Nazwa:	Pracownik obsługi sklepu
Kod:	933401
Synteza:	Pracownik obsługi sklepu układa towary na półkach w sklepie; dba o właściwą ekspozycje towaru i estetykę obszaru ekspozycji towaru.
Zadania zawodowe:	• zaopatrywanie w towar działów sprzedażowych w tym dostarczanie towaru z magazynu; • układanie towaru na półkach sklepowych zgodnie z procedurami i zasadami przyjętymi w danym sklepie; • kontrolowanie etykiet cenowych i terminów przydatności do spożycia (w przypadku artykułów spożywczych) oraz terminów ważności (w przypadku kosmetyków, artykułów chemicznych itp.); • zgłaszanie kierownikowi sali sprzedaży braków w towarze, uszkodzeń w opakowaniu itp.; • transportowanie towarów wewnątrz sklepu z użyciem środków transportu wewnętrznego, takich jak wózki do palet itp.; • dbanie o właściwą ekspozycję towaru i estetykę obszaru ekspozycji towaru zgodnie z otrzymanymi instrukcjami; • obsługiwanie stosowanych narzędzi i urządzeń z zachowaniem przestrzegania instrukcji eksploatacji, w tym: skanera ręcznego, metkownicy, drabin, wózka, itp.; • wykonywanie drobnych czynności porządkowych na terenie sklepu; • przestrzeganie zasad etyki, ergonomii, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz stosowanie przepisów prawa dotyczących ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska wymaganych na stanowisku pracy.
Dodatkowe zadania zawodowe:	• pomoc klientom w wyborze konkretnych produktów; • obsługiwanie kasy fiskalnej.