

Nazwa: Kioskarz

Kod: 522102

Synteza: Obsługuje klientów i sprzedaje asortyment kiosku; zamawia asortyment, przyjmuje dostawy i nadaje zwroty towaru; wykonuje rozliczenia; dba o wizerunek punktu sprzedaży i prawidłową ekspozycję towaru.

Zadania zawodowe:

- obsługiwanie klientów zgodnie ze standardami firmy, w tym sprzedawanie asortymentu oraz udzielanie klientom informacji o sprzedawanym asortymencie;
- inkasowanie należności od klientów i wydawanie reszty oraz paragonów fiskalnych;
- obsługiwanie skanera kodów kreskowych, kasy fiskalnej i terminala kart płatniczych;
- zamawianie asortymentu;
- przyjmowanie dostaw towarów i prowadzenie odpowiedniej dokumentacji;
- nadawanie zwrotów towarów;
- dbanie o wizerunek punktu sprzedaży i prawidłową ekspozycję towarów;
- dokonywanie rozliczeń finansowych kasy fiskalnej oraz rozliczeń finansowych z dostawcami;
- przestrzeganie zasad przechowywania towarów zgodnie z instrukcjami producenta oraz jego zabezpieczenie przez kradzież i zniszczeniem;
- przeprowadzanie remanentu i spisu towarów z natury;
- przestrzeganie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz stosowanie przepisów prawa dotyczących ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska.

Dodatkowe zadania zawodowe:

ul>

- sprzedawanie kuponów Lotto;
- obsługiwanie klientów w języku obcym;
- wydawanie listów i przesyłek poleconych;
- prowadzenie działalności gospodarczej.