

Nazwa: Inżynier papiernictwa

Kod: 214507

Synteza: Inżynier papiernictwa zapewnia optymalny proces *wytwarzania papieru* i produktów pokrewnych, wybiera surowce pierwotne i wtórne oraz sprawdza ich jakość, optymalizuje wykorzystanie maszyn i urządzeń oraz dodatków chemicznych do produkcji papieru, nadzoruje lub kieruje przebiegiem procesów papierniczych.

Zadania zawodowe:

- planowanie i organizowanie prac związanych z procesami wytwarzania papieru i produktów pokrewnych;
- dobieranie procesu produkcyjnego w zależności od przetwarzanych surowców (pierwotnych włókien i lub pochodzenia wtórnego);
- nadzorowanie i optymalizowanie procesów produkcji papieru i produktów pokrewnych;
- analizowanie i interpretowanie danych dotyczących procesu produkcji i jakości papieru i produktów pokrewnych;
- kontrolowanie jakości procesu wytwarzania papierniczego;
- nadzorowanie wprowadzania zmian konstrukcyjnych i technologicznych w zakresie ulepszania wytwarzania papieru i produktów pokrewnych;
- identyfikowanie pojawiających się problemów technologicznych związanych z procesem produkcyjnym papieru i produktów pokrewnych oraz aktywny udział w poszukiwaniu ich rozwiązania;
- opracowywanie, nadzorowanie oraz aktualizowanie dokumentacji technicznej dotyczącej procesu wytwarzania papieru i produktów pokrewnych;
- uczestniczenie we wdrażaniu narzędzi Lean Manufacturing (metoda zarządzania i organizowania pracy, mająca na celu poprawę wyników firmy);
- przestrzeganie zasad ergonomii, etyki zawodowej, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz stosowanie przepisów prawa dotyczących ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska wymaganych na stanowisku pracy.

Dodatkowe zadania zawodowe:

- uczestnictwo w projektach i grantach oraz pozyskiwanie projektów i grantów finansowanych zewnętrznie.