

Nazwa:	Normalizator
Kod:	214107
Synteza:	Organizuje, promuje i wykonuje prace z zakresu standaryzacji i normalizacji w zakresie norm międzynarodowych, krajowych, zakładowych; czuwa nad stosowaniem tych norm w dokumentacji technicznej i produkcji.
Zadania zawodowe:	- bieżące śledzenie norm, aktów prawnych i wprowadzanych norm krajowych; - kontrola dokumentacji technicznej i produkcji pod względem zgodności z normami; - kierowanie opracowywaniem nowych norm zakładowych; - uzgadnianie projektów nowych norm zakładowych; - nadzorowanie zaopatrzenia jednostek zakładu w normy; - udzielanie konsultacji z zakresu stosowania standardów, norm, parametrów jakościowych itp.; - nadzorowanie ewidencji stosowanych w produkcji i projektowaniu norm krajowych i zakładowych; - udział w pracach i organizacji przedsięwzięć w zakresie podnoszenia jakości produkcji; - uczestnictwo w pracach zespołów opracowujących nowe normy krajowe i międzynarodowe.
Dodatkowe zadania zawodowe:	- pełnienie funkcji rzeczoznawcy w zakresie stosowania norm i standaryzacji.