

Puck, dn. ....

Nr sprawy w PUP .....

**Starosta Powiatu Puckiego**

**WNIOSEK O PRYZNANIE BONU  
STAŻOWEGO DLA OSOBY BEZROBOTNEJ  
DO 30 ROKU ŻYCIA**

**I. Dane wnioskodawcy :**

Imię i nazwisko: .....

Adres zamieszkania: .....

Adres do korespondencji: .....

PESEL 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Numer telefonu: ..... adres e mail .....

Wykształcenie: .....

Zawód wyuczony: .....

Zawód ostatnio wykonywany: .....

Dodatkowe umiejętności i uprawnienia: .....

1. Uzasadnienie:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

**II. Dane Pracodawcy**

1) Nazwa firmy

.....  
.....

2) Siedziba .....

- 3) Miejsce prowadzenia działalności .....
- 4) Adres korespondencyjny .....
- 5) Telefon, faks, e-mail .....
- 6) Numer statystyczny - REGON .....
- NIP .....

### **III. Należy wypełnić w obecności pracownika PUP:**

#### **Klauzula informacyjna dla składających wnioski o organizację bonu stażowego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, tj. RODO) uprzejmie informujemy, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Pucku z siedzibą przy ul. Elizy Orzeszkowej 7, 84-100 Puck. Mogą się Państwo z nami skontaktować w sposób tradycyjny pisząc na wskazany adres, telefonicznie – dzwoniąc pod numerem: +048 (58) 673-24-73 lub elektronicznie za pośrednictwem poczty e-mail kierując wiadomość na adres: [gdpu@praca.gov.pl](mailto:gdpu@praca.gov.pl).

Celem przetwarzania danych, jaki podejmuje Administrator jest **realizacja wniosku o przyznanie bonu stażowego**. W związku z powyższym Państwa dane osobowe są przetwarzane w rozumieniu art. 6 ust. 1 lit. c) oraz e) RODO, na podstawie przepisów prawa, które określa Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W ramach określonego celu nie występuje profilowanie, przy czym Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą transferowane poza Polskę. Jednocześnie informujemy, że podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do realizacji wyżej określonego celu.

Chcąc zapewnić bezpieczeństwo Państwa danych osobowych Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, do którego w sprawach związanych z przetwarzaniem i ochroną danych osobowych należy zgłaszać się na adres: [iod@puck.praca.gov.pl](mailto:iod@puck.praca.gov.pl)

Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty świadczące nadzór nad oprogramowaniem przetwarzającym dane, w tym podmioty świadczące obsługę poczty elektronicznej<sup>1</sup>.

Państwa dane będą przetwarzane przez okres 5 lat po zakończeniu ww. celu przetwarzania, w związku z realizacją obowiązków ciężących na Administratorze oraz zgodnie z przepisami prawa<sup>2</sup>.

W związku z przetwarzaniem danych osobowych posiadają Państwo prawo do dostępu oraz sprostowania podanych danych, prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia

<sup>1</sup> Dotyczy wyłącznie w przypadku nawiązania kontaktu poprzez elektroniczną skrzynkę pocztową (e-mail)

<sup>2</sup> Przepisy prawa w zakresie przechowywania dokumentacji określa Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach

danych. Z przedstawionych praw mogą Państwo skorzystać kontaktując się z Administratorem, zgodnie z powyższymi instrukcjami.

W przypadku uznania, że przetwarzanie danych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuję Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

.....  
(data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

Otrzymałem/łam\* i zapoznałem/łam\* się z zasadami przyznania bonu stażowego.

.....  
(data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

Oświadczam, iż w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku i zawarcia umowy przez Starostę ze wskazanym we wniosku pracodawcą zobowiązuje się podjąć zatrudnienie u tego pracodawcy przez okres co najmniej 6 miesięcy po zakończonym stażu.

.....  
(data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

#### **IV Wypełnia PUP**

1. **OPINIA DORADCY KLIENTA** – w tym zakresie zgodności wnioskowanego wsparcia z ustaleniami założonymi w Indywidualnym Planie Działania

.....  
.....  
.....

2. **DECYZJA DYREKTORA PUP DZIAŁAJĄCEGO W IMENIU STAROSTY POWIATU PUCKIEGO:**

Po rozpatrzeniu wniosku wyrażam / nie wyrażam\* zgody na przyznanie wnioskodawcy bonu stażowego.

.....  
(data i podpis Dyrektora Urzędu)

3. **POTWIERDZENIE ODBIORU BONU:**

W dniu ..... Panu/Pani\* .....  
wydano bon stażowy o numerze ewidencyjnym .....

.....  
(data i czytelny podpis bezrobotnego – Wnioskodawcy)

.....  
(data i podpis pracownika PUP wydającego bon)

\*Niepotrzebne skreślić