

### Karta oceny wniosku z KFS

Wnioskodawca: .....

Nazwa kierunku kształcenia ustawicznego/działania: .....

.....

Ilość godzin:.....

Instytucja szkolenia: .....

.....

#### 1. Ocena Formalna wniosku

LP	Warunki	Spełnia/nie spełnia
1	Załącznik nr 1 – oświadczenie o otrzymanej pomocy de minimis lub zaświadczenia dokumentujące otrzymaną pomoc de minimis.	
2	Załącznik nr 2 formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis	
3	Kopia (potwierdzona za zgodność z oryginałem) dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności – w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej np. kserokopia umowy spółki w przypadku spółek prawa cywilnego wraz z ewentualnymi wprowadzonymi do niej zmianami lub statut w przypadku stowarzyszenia, fundacji czy spółdzielni lub inne dokumenty (właściwe dla jednostek budżetowych, szkół, przedszkoli	
4	Program kształcenia ustawicznego lub zakres egzaminu wnioskowanego kształcenia ustawicznego	
5	Wzór dokumentu potwierdzającego kompetencje nabyte przez uczestników, wystawionego przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego	

#### 2. Ocena merytoryczna wniosku

LP	Kryteria	Liczba punktów możliwa do uzyskania	Liczba uzyskanych punktów
1	Zgodność dofinansowanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków KFS na dany rok,	Max 20	
	a) Wniosek złożony zgodnie z priorytetami	20	
	b) Wniosek poza priorytetami	0	

2	Zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia z potrzebami lokalnego rynku pracy – czyli deficytowe kwalifikacje zawodowe zgodne z barometrem zawodów w powiecie puckim w bieżącym roku - <a href="https://barometrzwodow.pl">https://barometrzwodow.pl</a> .	Max 15	
	a) Kierunek kształcenia ustawicznego wpisuje się w zawody deficytowe w powiecie puckim zgodnie z barometrem zawodów w powiecie puckim	15	
	b) Brak zgodności kompetencji nabywanych przez uczestnika z potrzebami lokalnego rynku pracy	0	
3	Koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku – porównanie ofert na rynku przez Pracodawcę	Max 15	
	a) Przedstawienie kosztów min. 3 innych podobnych usług dostępnych na rynku	15	
	b) Przedstawienie kosztów 2 innych podobnych usług dostępnych na rynku	10	
	c) Przedstawienie kosztów 1 innej podobnej usługi dostępnej na rynku	5	
4	Posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego	Max 15	
	a) ISO	5	
	b) Akredytacja Kuratora Oświaty	5	
	c) DEKRA SUS	3	
	d) Inne certyfikaty	2	
	e) Brak certyfikatu	0	
5	W przypadku kursów - posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego*	Max 20	
	a) Posiadanie przez realizatora usługi szkoleniowej dokumentu, na podstawie którego prowadzi pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego	20	
	b) Brak dokumentu, na podstawie którego realizator usługi szkoleniowej prowadzi pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego	0	

6	Plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS	Max 15	
	a) Pracodawca deklaruje dalsze zatrudnienie wszystkich uczestników po zakończonym kształceniu/pracodawca deklaruje dalsze prowadzenie działalności po zakończonym kształceniu	15	
	b) Pracodawca deklaruje dalsze zatrudnienie części z pracowników wskazanych do kształcenia	8	
	c) Brak informacji dot. dalszego zatrudnienia uczestników kształcenia lub brak informacji dot. dalszego prowadzenia działalności gospodarczej	0	
	<b>ILOŚĆ PUNKTÓW</b>	<b>Max. 100</b>	

\* W przypadku ubiegania się o dofinansowanie do kosztów studiów podyplomowych Wnioskodawca otrzymuje 20 pkt