



C A Z.4272.20.2.JM1.24

Załącznik nr 1

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie szkolenia pn.

„Kurs prawa jazdy kat. D, Kwalifikacja wstępna przyspieszona (w zakresie bloku programowego kat. D, D+E, D1,D1+E)”

Do postępowań o wartości szacunkowej poniżej 130 000 złotych przy zamówieniach na dostawy/usługi/roboty budowlane stosownie do art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) **ustawy nie stosuje się.**

- * Ilość osób - 1
- * Ilość godzin - 80 godz. z zakresu prawa jazdy kat. D, 140 godz. z zakresu kwalifikacji wstępnej przyspieszonej
- * Termin realizacji - czerwiec 2024 – sierpień 2024

1. Celem szkolenia jest zdobycie przez uczestnika szkolenia kompetencji oraz przygotowanie go do egzaminu państwowego na prawo jazdy kat. D i do uzyskania pozytywnego wyniku testu kwalifikacyjnego i tym samym uzyskania kwalifikacji do pracy na stanowisku kierowcy.

2. Program szkolenia powinien być zgodny z § 71 ust.3 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 667) oraz przepisami prawa obowiązującymi w danej branży/tematyce/zawodzie i powinien zawierać w szczególności:

- nazwę szkolenia;
- czas trwania i sposób organizacji szkolenia;
- wymagania wstępne dla uczestników szkolenia;
- cele szkolenia ujęte w kategoriach efektów uczenia się z uwzględnieniem wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych;
- plan nauczania określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar z uwzględnieniem, w miarę potrzeby, części teoretycznej i części praktycznej;

- opis treści – kluczowe punkty szkolenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych;
- wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych;
- przewidziane sprawdziany i egzaminy;
oraz sporządzony zgodnie ze standardami kwalifikacji zawodowych i modułowych programów szkoleń zawodowych, dostępnych w bazach danych prowadzonych przez ministra.

3. Szkolenie winno składać się z zajęć teoretycznych oraz praktycznych.

4. Termin szkolenia ustalany jest z Zamawiającym i to do niego należy ostateczna decyzja co do rozpoczęcia i zakończenia kursu.

5. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji zajęć teoretycznych poza terenem miasta Puck, jednak w odległości nie większej niż 40 km od siedziby Zamawiającego. Jazdy w ruchu drogowym winny odbywać się na terenie województwa pomorskiego.

6. W przypadku zajęć na specjalistycznych placach manewrowych (jazda w warunkach specjalnych) Wykonawca zapewnia transport uczestnika szkolenia do miejsca organizowanych zajęć.

7. Uczestnikowi należy zapewnić odpowiednie materiały szkoleniowe (**skrypt z zakresu szkolenia, notatnik i długopis**).

8. W kalkulacji kosztów szkolenia należy ująć koszt 1 egzaminu państwowego kat. D oraz kwalifikacji wstępnej przyspieszonej.

9. Lokal, w którym będą przeprowadzane zajęcia powinien być przestronny i przewiewny, z oświetleniem dziennym o pow. min. 10 m² gwarantujący naukę w warunkach wymaganych w przepisach bezpieczeństwa i higieny pracy.

Konieczny sprzęt i wyposażenie sali wykładowej: stoliki i krzesła (min. 2), rzutnik multimedialny+ ekran+ laptop dla trenera; flipchart lub tablica.

10. Szkolenie ma prowadzić do zdobycia kompetencji. Fakt nabycia kompetencji będzie weryfikowany w ramach następujących etapów:

ETAP I: Zakres – zdefiniowanie grupy docelowej do objęcia wsparciem oraz wybranie zakresu tematycznego, który będzie poddany ocenie.

Grupę docelową stanowi: osoba bezrobotna, zarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy w Pucku

PROGRAM

Program szkolenia winien być sporządzony zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w danej branży/tematyce/zawodzie, w szczególności między innymi w oparciu o:

- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z 4 marca 2016 r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1885);
- Ustawę z dnia 16 września 2011 r. o zmianie ustawy o transporcie drogowym oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2011 r. nr 244 poz. 1454 ze zm.)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2022 r. w sprawie szkolenia i egzaminowania kierowców wykonujących przewóz drogowy (Dz. U. z 2022 r. poz. 739 ze zm.)

ETAP II: Wzorzec – zdefiniowanie standardu wymagań tj. efektów uczenia się, które osiągnie osoba bezrobotna w wyniku udziału w szkoleniu:

Cele szkolenia w kategoriach efektów uczenia się:

a) z uwzględnieniem wiedzy między innymi:

Prawo jazdy kat. D:

- będzie znał zasady i przepisy służące bezpiecznemu poruszaniu się pojazdem po drodze publicznej
- będzie znał zagrożenia związane z ruchem drogowym
- będzie znał zasady postępowania w sytuacjach nadzwyczajnych
- będzie znał obowiązki kierowcy i posiadacza pojazdu

Kwalifikacja wstępna przyspieszona (w zakresie bloku programowego kat. D, D+E, D1,D1+E):

- będzie znał przepisy regulujące przewóz osób,
 - będzie znał charakterystykę w racjonalnej jeździe, z uwzględnieniem przepisów bezpieczeństwa
 - będzie znał charakterystyki techniczne i sposób działania urządzeń służących bezpieczeństwu w celu zapewnienia panowania nad pojazdem, zminimalizowania jego zużycia i zapobiegania awariom,
- będzie znał uwarunkowania społeczne dotyczące transportu drogowego i rządzących nim zasad,
- będzie znał zagrożenia wypadkami na drodze i w pracy,
- będzie znał znaczenie predyspozycji fizycznych i psychicznych,

- będzie posiadał wiedzę w zakresie oceny sytuacji awaryjnych, zachowania się w sytuacjach krytycznych,
- będzie znał uwarunkowania ekonomiczne dotyczące pasażerskiego przewozu drogowego i organizacji rynku.

b) z uwzględnieniem umiejętności między innymi:

Prawo jazdy kat. D:

- będzie potrafił sprawdzić stan techniczny podstawowych elementów pojazdu odpowiedzialnych za bezpieczeństwo ruchu drogowego m.in. poziom oleju w silniku, płynu chłodzącego, płynu hamulcowego, płynu w spryskiwaczach, działanie sygnału dźwiękowego, działanie świateł pozycyjnych/postojowych, świateł mijania, świateł drogowych, świateł cofania, hamowania „STOP”, kierunkowskazów, świateł awaryjnych, przeciwmgłowych.
- będzie potrafił przygotować się do jazdy (ustawić fotel, lusterka, zagłówek, zapiąć pasy bezpieczeństwa, upewnić się czy drzwi pojazdu są zamknięte)
- będzie potrafił kierować autobusem zgodnie z przepisami ruchu drogowego w kraju i za granicą oraz wykonywać zadania związane z prowadzeniem autobusu
- będzie potrafił stosować techniki kierowania autobusem odpowiednio do panujących warunków;
- będzie potrafił kompletować i wypełniać dokumenty wymagane w krajowym i międzynarodowym przewozie,
- będzie potrafił udzielić pierwszej pomocy ofiarom wypadków drogowych oraz zabezpieczyć miejsce zdarzenia.

Kwalifikacja wstępna przyspieszona (w zakresie bloku programowego kat. D, D+E, D1,D1+E):

- będzie potrafił udzielić pierwszej pomocy ofiarom wypadków,
- będzie potrafił zapobiegać przestępstwom i przemytowi nielegalnych imigrantów,
- będzie potrafił zapobiegać zagrożeniom fizycznym,
- będzie potrafił przewidywać i ocenić zagrożenia w ruchu oraz dostosować się do nich
- będzie potrafił dokonać oceny sytuacji awaryjnych, zachować się w sytuacjach krytycznych,
- będzie potrafił zachować się w sposób poprawiający wizerunek przewoźnika,

- będzie potrafił równomiernie obciążyć pojazd zgodnie z wymaganiami przepisów BHP
 - będzie potrafił zapewnić pasażerom komfort i bezpieczeństwo
 - będzie potrafił optymalizować zużycie paliwa oraz prowadzić pojazd w warunkach specjalnych,
- c) z uwzględnieniem kompetencji społecznych między innymi:

Prawo jazdy kat. D:

- będzie charakteryzować się właściwą postawą w stosunku do innych uczestników ruchu, kulturą osobistą, opanowaniem, szacunkiem dla innych ludzi
- będzie pracować samodzielnie albo w zespole kierowców oraz podejmować współpracę w zorganizowanych warunkach, potrafić oceniać swoje działania wykonywane w ramach współpracy zespołowej oraz przyjmować odpowiedzialność za ich skutki podczas wykonywania zadań przewozowych.

Kwalifikacja wstępna przyspieszona (w zakresie bloku programowego kat. D, D+E, D1,D1+E):

- będzie ponosić odpowiedzialność za realizację zadań przewozowych,
- **będzie** dostosować zachowanie do okoliczności, prowadząc autobus,
- będzie pracować samodzielnie albo w zespole kierowców oraz podejmować współpracę w zorganizowanych warunkach, potrafić oceniać swoje działania wykonywane w ramach współpracy zespołowej oraz przyjmować odpowiedzialność za ich skutki podczas wykonywania zadań przewozowych.

ETAP III: Ocena – przeprowadzenie weryfikacji na podstawie kryteriów opisanych we wzorze (etap II), po zakończeniu szkolenia, przy zachowaniu rozdzielności funkcji pomiędzy procesem kształcenia i walidacji.

Wykonawca po zakończeniu szkolenia, w celu dokonania weryfikacji, winien przeprowadzić egzamin wewnętrzny. Z przeprowadzonego egzaminu Wykonawca sporządzi protokół i przedłoży go Zamawiającemu.

ETAP IV: Porównanie – porównanie uzyskanych wyników etapu III (ocena) z przyjętymi wymaganiami (określonymi na etapie II efektami uczenia się) po zakończeniu szkolenia.

Wykonawca na podstawie otrzymanych wyników egzaminu przeprowadzi analizę porównawczą wiedzy posiadanej przez uczestnika szkolenia przed jego rozpoczęciem, z wiedzą i umiejętnościami nabytymi podczas szkolenia, dającą

podstawę do stwierdzenia uzyskanych efektów uczenia się przez osobę skierowaną na szkolenie.

11. Szkolenie winno zakończyć się :

- wydaniem zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie kompetencji, zawierającego wyszczególnione efekty uczenia się odnoszące się do nabytej kompetencji.

- wydaniem zaświadczenia potwierdzającego ukończenie szkolenia zawierającego: numer z rejestru, imię i nazwisko oraz numer PESEL uczestnika szkolenia, nazwę instytucji szkoleniowej przeprowadzającej szkolenie, formę i nazwę szkolenia, okres trwania szkolenia, miejsce i datę wydania zaświadczenia, tematy i wymiar godzin zajęć edukacyjnych, podpis osoby upoważnionej przez instytucję szkoleniową.

Ww. zaświadczenia winny być opatrzone za pomocą: znaku Fundusze Europejskie dla Pomorza, barw Rzeczypospolitej Polskiej oraz znaku Unii Europejskiej z nazwą Dofinansowane przez Unię Europejską oraz znak Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego.

12. Po ukończeniu szkolenia uczestnik musi przystąpić do egzaminu państwowego z zakresu prawa jazdy kat. D oraz kwalifikacji wstępnej przyspieszonej.

13. Świadczenie usługi szkoleniowej musi spełniać standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027 określone w Załączniku numer 2 do [Wytycznych dot. realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027](#)

14. Wykonawca winien zapoznać się z opisem zawartym w załączniku numer 2 „Podstawowe informacje dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z EFS+” do Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027 (załącznik numer 2 do zaproszenia do złożenia ofert).

15. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków uczestników szkolenia, którzy w trakcie szkolenia podejmą zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą i będą kontynuować szkolenie oraz uczestników którzy uprawnieni w tym samym okresie do stypendium oraz zasiłku, dokonają wyboru zasiłku dla bezrobotnych. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o konieczności zgłoszenia osoby od NNW niezwłocznie po zaistnieniu ww. sytuacji.

16. Oferta winna być złożona w wersji pełnokolorowej. Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania wszystkich dokumentów wytworzonych przez siebie i związanych z realizacją szkolenia w sposób określony w **Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji w zakresie informacji i promocji** oraz w **Księdze tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027**

17. **Kryteria wyboru oferty szkoleniowej** (można uzyskać max. 100 pkt.)

Zamawiający dokonuje wyboru oferty, biorąc pod uwagę poniższe kryteria:

1. Koszty szkolenia (max. 50 pkt.);
2. Dostosowanie programu szkolenia odpowiednio do identyfikowanego na rynku pracy zapotrzebowania na kwalifikacje (10 pkt.),
3. Certyfikaty jakości usług posiadane przez instytucję szkoleniową (10 pkt.);
4. Dostosowanie kwalifikacji i doświadczenia kadry dydaktycznej do zakresu szkolenia (max. 20 pkt.);
5. Dostosowanie wyposażenia dydaktycznego i pomieszczeń do potrzeb szkolenia z uwzględnieniem bezpiecznych i higienicznych warunków realizacji szkolenia (max. 10 pkt.).

Ad. 1.

Koszt szkolenia (max. 50 pkt.):

$P = \frac{C_n}{C_o} \times W$	P- liczba otrzymanych punktów Cn- cena oferty najtańszej Co- cena oferty badanej W- waga kryterium (50 pkt.)
--------------------------------	---

Ad.2.

Dostosowanie programu szkolenia odpowiednio do identyfikowanego na rynku pracy zapotrzebowania na kwalifikacje (program zgodny z przepisami prawa obowiązującymi w danej branży/tematyce/zawodzie)

- Zgodny – 10 pkt
- Brak zgodności – 0 pkt

Ad.3.

Posiadane przez Instytucję szkoleniową certyfikatu jakości usług (10 pkt.):

- Certyfikat systemu zarządzania jakością kształcenia/szkolenia wydany na podstawie międzynarodowych norm ISO lub akredytacja Kuratora Oświaty na prowadzenie szkoleń o tematyce zlecanego szkolenia lub inne równoważne na prowadzenie szkoleń o tematyce zlecanego szkolenia - 10 pkt..
- Brak certyfikatów – 0 pkt.

Ad.4.

Dostosowanie kwalifikacji i doświadczenia kadry dydaktycznej do zakresu szkolenia (max.20 pkt.):

Kwalifikacje wykładowców/ trenerów	Wykształcenie wyższe	7 pkt.
	Wykształcenie średnie	4 pkt.
	dodatkowe uprawnienia (np. instruktora, egzaminatora itp.)	3 pkt.
Doświadczenie wykładowców/trenerów związane z przedmiotem zamówienia w okresie ostatnich 2 lat przed dniem złożenia oferty	1-2 przeprowadzone szkolenia	3 pkt.
	3-6 przeprowadzonych szkoleń	7 pkt.
	7 i więcej przeprowadzonych szkoleń	10 pkt.

Należy wykazać wyłącznie osoby, które będą faktycznie brały udział w przeprowadzeniu szkolenia. Każdy wykładowca/trener oceniany będzie zgodnie z powyższymi kryteriami. Do końcowej oceny kryterium zostanie przyjęta średnia arytmetyczna uzyskanych punktów poszczególnych osób.

W przypadku braku informacji w ofercie na temat kwalifikacji lub doświadczenia kadry dydaktycznej, zostanie przyznana punktacja – 0

Ad. 5

Dostosowanie wyposażenia dydaktycznego i pomieszczeń do potrzeb szkolenia
(max. 10 pkt.):

Warunki lokalowe do prowadzenia zajęć	sala wykładowa z oświetleniem dziennym o pow. min. 10 m ²	1 pkt.
	dodatkowo swobodny dostęp do węzła sanitarnego i pomieszczenia socjalnego	1 pkt.
Wyposażenie sali wykładowej	Stoliki i krzesła (min. 2) rzutnik multimedialny+ ekran+ laptop dla trenera, flipchart lub tablica,	2 pkt.
	dodatkowo inne elementy wyposażenia np. możliwość zaciemniania okien, itd.	1-2 pkt.
Materiały dydaktyczne	skrypt z zakresu szkolenia, notatnik i długopis	1 pkt.
	inne dodatkowe materiały dydaktyczne przydatne uczestnikom przekazane na własność np. podręczniki, filmy, itd.	1-3 pkt.

Zamawiający informuje, że złożenie oferty nie będzie wiązało stron oraz, że w trakcie oceny ofert może zwracać się o dodatkowe informacje niezbędne przy dokonywaniu oceny.

W przypadku pytań prosimy kontaktować się z pracownikami ds. organizacji szkoleń pod numerem telefonu (58) 765-67-23

Z up. STAROSTY
Hanna Czapp
Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy w Pucku