

# Zasady rejestracji oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcom od 29.01.2022r.

1. Podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi, składając oświadczenie w celu wpisu do ewidencji oświadczeń, dołącza do oświadczenia:

a) W przypadku osoby fizycznej – kopię dowodu osobistego lub ważny dokument podróży, jeżeli takiego dokumentu nie posiada i nie może go uzyskać, inny ważny dokument potwierdzający tożsamość.

b) Kopię pierwszej strony dokumentu podróży z danymi osobowymi cudzoziemca.

c) Dowód wpłaty w wysokości **100 zł**, w tytule przelewu należy podać: • imię, nazwisko oraz numer paszportu cudzoziemca, • przedmiot/tytuł dokonanej wpłaty: złożenie oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi,

**Numer rachunku: 79 1160 2202 0000 0006 0590 2413**

2. W przypadku składania więcej niż jednego oświadczenia można dołączyć jedną kopie o której mowa w pkt. 1.a.

3. Podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi, którego oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi zostało wpisane do ewidencji oświadczeń, pisemnie powiadamia właściwy powiatowy urząd pracy o:

a) podjęciu pracy przez cudzoziemca w terminie 7 dni od dnia rozpoczęcia pracy określonego w ewidencji oświadczeń;

b) niepodjęciu pracy przez cudzoziemca w terminie 7 dni od dnia rozpoczęcia pracy określonego w ewidencji oświadczeń.

5. W przypadku, gdy cudzoziemiec wcześniej zakończy pracę, warto poinformować o tym urząd pracy, inaczej jako okres wykonywania pracy przyjęty będzie cały okres ważności oświadczenia. Informację w urzędzie pracy może złożyć zarówno pracodawca, jak i cudzoziemiec.

**6. Powiatowy Urząd Pracy w Pucku przyjmuje oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi wyłącznie w formie elektronicznej poprzez portal [praca.gov.pl](http://praca.gov.pl)**