

CAZ.4270.12.JM.20

Załącznik nr 1

INFORMACJA O ZAMIARZE ZORGANIZOWANIA SZKOLENIA

PN. „KURS SPAWANIA BLACH I RUR SPOINAMI PACHWINOWYMI METODĄ MAG 135 I MAG 136 (STAL CZARNA)”

I. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie ww. szkolenia w ramach projektu „**Ponowny start (IV)**” współfinansowanego ze środków Europejskich Funduszu Społecznego w ramach **Osi Priorytetowej 5 – Zatrudnienie Działanie 5.1. – Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych- projekty Powiatowych Urzędów Pracy Poddziałanie 5.1.1 Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych – mechanizm ZIT.**

Ilość grup	1
Ilość osób	do 5
Termin realizacji umowy	październik 2020 r. - listopad 2020 r.
Kod CPV	80530000-8 usługi szkolenia zawodowego

1. Celem kursu jest teoretyczne i praktyczne przygotowanie uczestników do egzaminu końcowego wg wytycznych Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach.
2. Program szkolenia winien być zgodny z § 71 ust.3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 667), i zawierać:
 - nazwę szkolenia;
 - czas trwania i sposób organizacji szkolenia;
 - wymagania wstępne dla uczestników szkolenia;
 - cele szkolenia ujęte w kategoriach efektów uczenia się z uwzględnieniem wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych;
 - plan nauczania określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar z uwzględnieniem, w miarę potrzeby, części teoretycznej i części praktycznej;
 - opis treści – kluczowe punkty szkolenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych;
 - wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych;
 - przewidziane sprawdziany i egzaminy
 wraz z wykorzystaniem standardów kwalifikacji zawodowych i modułowych programów szkoleń zawodowych, dostępnych w bazach danych prowadzonych przez ministra oraz powinien być zgodny z wytycznymi Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach.
3. Zakres szkolenia Mag 135 FM1: Moduł I PA, PB, PF, PD 10 mm, egzamin IS wg ISO 9606-1 135 PFW FM1 S t 10 PD+PF ml
Zakres szkolenia MAG 136 FM1: Moduł I PA, PB, PF, PD 10 mm, egzamin IS wg ISO 9606-1 136 PFW PFM1 P t 10 PD+PF ml
4. Szkolenie winno być zrealizowane maksymalnie w ciągu 2 miesięcy. Udział szkolenia praktycznego winien wynosić minimum 65 % w stosunku do liczby godzin zajęć ogółem.
5. Szkolenie winno składać się z zajęć teoretycznych oraz praktycznych

6. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji szkolenia poza terenem miasta Puck, jednak w odległości nie większej niż 40 km od siedziby Zamawiającego.
7. Zajęcia powinny odbywać się od poniedziałku do piątku (z wyjątkiem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy), przy czym nie więcej niż 8 godzin dziennie.
Szkolenie realizowane w formie kursu obejmować musi nie mniej niż 25 godz. zegarowych w tygodniu, chyba że przepisy odrębne przewidują niższy wymiar szkolenia
8. Termin szkolenia ustalany jest z Zamawiającym i to do niego należy ostateczna decyzja co do rozpoczęcia i zakończenia kursu.
9. Uczestnikom szkolenia należy zapewnić odpowiednie materiały dydaktyczne tj. **koniecznie autorski skrypt wykonany przez wykonawcę z zakresu szkolenia, skoroszyt, notatnik i długopis oraz na własność odzież ochronną do zajęć praktycznych - ubranie robocze, rękawice, buty.**
10. W przypadku wymogu badań lekarskich, w kalkulacji kosztów szkolenia należy ująć koszt badań i wydania zaświadczenia o braku przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w szkoleniu spawania. Badania muszą zostać wykonane przed rozpoczęciem szkolenia.
11. Podczas zajęć teoretycznych i praktycznych należy zaplanować drobny poczęstunek (woda mineralna, kawa, herbata, ciastka).
12. Szkolenie powinno mieć opiekuna z ramienia Wykonawcy czyli osobę odpowiedzialną za organizację szkolenia, wskazaną do kontaktu z uczestnikami szkolenia oraz z Zamawiającym.
13. Lokal, w którym będą przeprowadzane zajęcia powinien być przestronny i przewiewny, gwarantujący naukę w warunkach wymaganych w przepisach bezpieczeństwa i higieny pracy z zachowaniem odpowiednich rygorów sanitarnych, oraz wyposażony w sprzęt i urządzenia dostosowane do prowadzenia szkoleń będących przedmiotem zamówienia.
14. Sposób organizacji zajęć praktycznych określonych w programie szkolenia: na jedną osobę bezrobotną przypada jedno stanowisko spawalnicze (odpowiednio oprzyrządowane m.in. spawarki, przyłbice, fartuchy spawalnicze, materiały spawalnicze, rury, blachy – w ilości pozwalającej na swobodne samodzielne ćwiczenia przez cały okres trwania szkolenia).
15. Kandydaci na szkolenie zostaną wyłonieni przez Zamawiającego, a **liczba osób zakwalifikowanych** zostanie przekazana Wykonawcy w terminie późniejszym.
16. Szkolenie winno zakończyć się :
 - **egzaminem przed komisją egzaminacyjną z Instytutu Spawalnictwa,**
 - wydaniem zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji, zawierającego: numer z rejestru, imię i nazwisko oraz numer PESEL uczestnika szkolenia, nazwę instytucji szkoleniowej przeprowadzającej szkolenie, formę i nazwę szkolenia, okres trwania szkolenia, miejsce i datę wydania zaświadczenia, tematy i wymiar godzin zajęć edukacyjnych, podpis osoby upoważnionej przez instytucję szkoleniową.
 - wydaniem książeczki spawacza oraz świadectw egzaminu kwalifikacyjnego spawacza wydanego przez Instytut Spawalnictwa w Gliwicach, z zakresu spawania MAG 135 oraz Mag 136 (po pozytywnie zdanych egzaminach)
17. Wykonawca zobowiązany jest do informowania na bieżąco Zamawiającego o ustalonych terminach egzaminów oraz przekazywania informacji dot. osób, które zdały bądź nie zdały egzaminu.
18. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków uczestników szkolenia, którzy w trakcie szkolenia podejmą zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą i będą kontynuować szkolenie oraz

uczestników którzy uprawnieni w tym samym okresie do stypendium oraz zasiłku, dokonają wyboru zasiłku dla bezrobotnych. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o konieczności zgłoszenia osoby od NNW niezwłocznie po zaistnieniu ww. sytuacji.

II. Warunki udziału w postępowaniu

1. Posiadanie aktualnego wpisu do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzonego przez WUP właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej.
2. Wpis do CEIDG lub aktualny odpis z właściwego rejestru (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru).
3. Dysponowanie potencjałem technicznym:

- w przypadku zajęć teoretycznych: zajęcia teoretyczne winny być przeprowadzone w lokalu przestronnym i przewiewnym, gwarantującym naukę w warunkach wymaganych w przepisach bezpieczeństwa i higieny pracy z zachowaniem odpowiednich rygorów sanitarnych oraz wyposażony w sprzęt i urządzenia dostosowane do prowadzenia szkolenia będącego przedmiotem zamówienia m.in. stoliki, krzesła, tablice, sprzęt multimedialny.
- w przypadku zajęć praktycznych: zajęcia praktyczne winny być przeprowadzone w pomieszczeniu spełniającym wymagania BHP i p.poż.
- Wykonawca zapewni na jedną osobę bezrobotną jedno stanowisko spawalnicze (odpowiednio oprzyrządowane m.in. spawarki, przyłbice, fartuchy spawalnicze, materiały spawalnicze, rury, blachy – w ilości pozwalającej na swobodne samodzielne ćwiczenia przez cały okres trwania szkolenia).

Należy zapewnić dostęp do powyższych sprzętów, materiałów, każdemu uczestnikowi szkolenia.

4. Dysponowanie kadrą dydaktyczną:

Zajęcia powinny być prowadzone przez **minimum 2 wykładowców** posiadających wykształcenie minimum zawodowe związane z tematyką szkolenia, posiadających doświadczenie z zakresu prowadzenia szkoleń o tematyce związanej z przedmiotem zamówienia oraz doświadczenie w postaci **przeprowadzenia minimum 5 szkoleń w okresie ostatnich 2 lat przed dniem złożenia oferty**.

5. Brak powiązań osobowych lub kapitałowych.

Zamawiający nie może udzielić zamówienia Wykonawcom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wobec Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę, o których mowa w pkt III lit. e

III. Opis sposobu przygotowania ofert:

- Oferta musi być sporządzona w języku polskim oraz wypełniona czytelnie.
- Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.
- Oferta złożona po terminie lub na inny adres niż wskazany w zaproszeniu do składania ofert uważa się za nieważną.
- Oferta musi być wydrukowana i złożona w kolorze oraz opatrzona za pomocą: znaku Funduszy Europejskich z nazwą programu, barw Rzeczypospolitej Polskiej oraz znaku Unii Europejskiej z nazwą Europejski Fundusz Społeczny
- Oferta musi być kompletna - zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, składające się na ważną ofertę, tj.:
- wypełniony formularz ofertowy i podpisany przez przedstawiciela prawnego Wykonawcy – zgodnie z załącznikiem nr 2
- Do oferty musi być załączone Pełnomocnictwo – w przypadku, gdy oferta jest podpisana przez inną osobę niż przedstawiciel/e prawny/i Wykonawcy

IV. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VI. Kryteria wyboru oferty szkoleniowej (można uzyskać max. 100 pkt.)

Zamawiający dokonuje wyboru oferty, biorąc pod uwagę poniższe kryteria:

- Koszty szkolenia (max. 50 pkt.);
- Jakość oferowanego programu szkolenia w zakresie posiadania Atestu Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach uprawniającego do przeprowadzenia szkolenia będącego przedmiotem zamówienia (max. 10 pkt.);
- Certyfikaty jakości usług posiadane przez instytucję szkoleniową (10 pkt.);
- Dostosowanie kwalifikacji i doświadczenia kadry dydaktycznej do zakresu szkolenia (max. 20 pkt.);
- Dostosowanie wyposażenia dydaktycznego i pomieszczeń do potrzeb szkolenia z uwzględnieniem bezpiecznych i higienicznych warunków realizacji szkolenia (max. 10 pkt.)

Ad. 1.

Koszt szkolenia (max. 50 pkt.):

$P = \frac{C_n}{C_o} \times W$	P- liczba otrzymanych punktów Cn- cena oferty najtańszej Co- cena oferty badanej W- waga kryterium (50 pkt.)
--------------------------------	---

Ad.2.

Jakość oferowanego programu szkolenia w zakresie posiadania atestu Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach uprawniającego do przeprowadzenia szkolenia będącego przedmiotem zamówienia (max.10 pkt.):

- Posiadane przez Instytucję szkoleniową Atestu Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach – 10 pkt
- Brak Atestu – 0 pkt.

Ad.3.

Posiadane przez Instytucję szkoleniową certyfikatu jakości usług (10 pkt.):

- Certyfikat systemu zarządzania jakością kształcenia/szkolenia wydany na podstawie międzynarodowych norm ISO lub akredytacja Kuratora Oświaty na prowadzenie szkoleń o tematyce zlecanego szkolenia - 10 pkt.
- Brak certyfikatów – 0 pkt.

Ad.4.

Dostosowanie kwalifikacji i doświadczenia kadry dydaktycznej do zakresu szkolenia (max.20 pkt.):

Kwalifikacje wykładowców/ trenerów	Wykształcenie średnie/wyższe związane z tematyką szkolenia	7 pkt.
	Wykształcenie zawodowe związane z tematyką szkolenia	4 pkt.
	Dodatkowe uprawnienia i tytuły (jak np. tytuł mistrza, instruktora, inspektora, egzaminatora spawalnictwa)	3 pkt.
Doświadczenie wykładowców/trenerów związane z przedmiotem zamówienia w okresie ostatnich 2 lat przed dniem złożenia oferty	5 przeprowadzonych szkoleń	4 pkt.
	6-10 przeprowadzonych szkoleń	7 pkt.
	11 i więcej przeprowadzonych szkoleń	10 pkt.

Należy wykazać wyłącznie osoby, które będą faktycznie brały udział w przeprowadzeniu szkolenia. Każdy wykładowca/trener oceniany będzie zgodnie z powyższymi kryteriami. Do końcowej oceny kryterium zostanie przyjęta średnia arytmetyczna uzyskanych punktów poszczególnych osób.

Ad.5.

Dostosowanie wyposażenia dydaktycznego i pomieszczeń do potrzeb szkolenia (max. 10 pkt.):

Warunki lokalowe do prowadzenia zajęć teoretycznych oraz wyposażenie sali wykładowej	sala wykładowa z oświetleniem dziennym o pow. min. 18m ² (tj. 6 os. x 3 m ²) dodatkowo umożliwiającą zachowania minimum 2 metrowego odstępu od innych uczestników zajęć, stoliki, krzesła (min. 6), tablica, sprzęt multimedialny	2 pkt.
	dodatkowo swobodny dostęp do węzła sanitarnego i pomieszczenia socjalnego	1 pkt.

Materiały dydaktyczne	skrypt z zakresu szkolenia, skoroszyt, notatnik i długopis, ubranie robocze, rękawice, buty	1 pkt.
	inne dodatkowe materiały dydaktyczne przydatne uczestnikom przekazane na własność np. podręczniki, filmy itd.	1-2 pkt.
	odpowiednie oprzyrządowanie jakie zapewnia Wykonawca podczas zajęć praktycznych	1-4 pkt.

VII. Warunki zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Przewiduje się możliwość dokonania zmian w umowie dot.

- zmniejszenia liczby uczestników szkolenia w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych i niezawinionych przez Zamawiającego, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a powodujących, że wykonanie zamówienia nie jest możliwe w liczbie uwzględnionej między stronami umowy. Zmiana nastąpi w formie aneksu.
- zmianę miejsca wykonania zamówienia pod warunkiem, że zmiana ta jest konieczna z przyczyn niezależnych od Wykonawcy oraz pod warunkiem, że nie zmieni się obszar wykonania zamówienia wskazany w opisie przedmiotu zamówienia a warunki lokalowe zaproponowane przez wykonawcę będą porównywalne do warunków wskazanych w ofercie.
- zmiany kadry prowadzącej szkolenie w szczególnie uzasadnionych przypadkach np. choroba wykładowcy (potwierdzona zwolnieniem lekarskim). Osoba zastępująca musi posiadać taki sam lub wyższy poziom kwalifikacji i doświadczenia jak osoba zastępowana.
- Zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia szkolenia w przypadku niemożliwych do przewidzenia zdarzeń losowych np. powodzi, pożaru lub awarii, usterek technicznych w miejscu odbywania szkolenia itp.

Zmiany wymienione w lit. b, c, d mogą być wprowadzone na pisemny wniosek Wykonawcy. Zmiany te wymagają zgody Zamawiającego.

Zamawiający informuje, że złożenie oferty nie będzie wiązało stron oraz, że w trakcie oceny ofert może zwracać się o dodatkowe informacje niezbędne przy dokonywaniu oceny.

W przypadku pytań prosimy kontaktować się z pracownikami ds. organizacji szkoleń pod numerem telefonu (58) 673-24-73 wew. 23.

Z up. STAROSTY
mgr Zygmunt Orzeł
DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy