POWIATOWY URZĄD PRACY
84 – 100 Puck, ul. Elizy Orzeszkowej 7
tel. 58 673-24-73, 58 673-10-24, 58 774-31-71, 58 774-31-61,
e-mail: gdpu@praca.gov.pl, http://puck.praca.gov.pl/

Załącznik nr 1

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi– organizacji szkolenia dla 1 osoby bezrobotnej pn.

„KURS INSTRUKTORA JEŹDZIECTWA POWSZECHNEGO I HIPOTERAPII"

Postępowanie o wartości nieprzekraczającej równowartości 30 000 euro
Zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) **ustawy nie stosuje się**
oraz, których wartość szacunkowa jest niższa niż wyrażana w złotych równowartość 750 000 euro przy zamówieniach na usługi społeczne zgodnie z art. 138 o ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) **ustawy nie stosuje się**.

* Ilość osób - 1
* Źródło finansowania - Fundusz Pracy

1. Celem szkolenia jest uzyskanie uprawnień zawodowe w zakresie jazdy konnej, które pozwolą na samodzielne prowadzenie zajęć z zakresu jazdy konnej oraz instruktora hipoterapii.
2. Program szkolenia powinien być zgodny z § 71 ust.3 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 667), zawierający:
- nazwę szkolenia;
- czas trwania i sposób organizacji szkolenia;
- wymagania wstępne dla uczestników szkolenia;
- cele szkolenia ujęte w kategoriach efektów uczenia się z uwzględnieniem wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych;
- plan nauczania określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar z uwzględnieniem, w miarę potrzeby, części teoretycznej i części praktycznej;
- opis treści – kluczowe punkty szkolenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych;
- wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych;
- przewidziane sprawdziany i egzaminy;
3. Szkolenie z zakresu „Instruktora jeździectwa powszechnego" powinno obejmować następującą tematykę:

- Teoria i metodyka nauczania jeździectwa, - Psychologia konia, - Metodyka instruktażu, - Hodowla, żywienie i pielęgnacja koni, - Opieka weterynaryjna i kowalska, - Historia jeździectwa, - Przepisy jeździeckie i kodeks drogowy,- Postępowanie w nagłych wypadkach, - Ćwiczenia gimnastyczne na koniu i ćwiczenia usprawniające do jazdy, - Lonżowanie jeźdźca od podstaw, - Lonżowanie młodego konia, - Jazda konna na ujeżdżalni.

Szkolenie z zakresu „instruktora hipoterapii" powinno obejmować następującą bloki tematyczne:
- blok medyczny, -blok hipoterapeutyczny, - blok rehabilitacyjny, - blok psychologiczno-pedagogiczny, - blok hipologiczny.

Zamawiający podał minimalny zakres programowy wskazując tym samym na zagadnienia, które muszą zostać podjęte podczas szkolenia. Wykonawca może przedstawić autorski

program szkolenia, zawierający niezbędne minimum, rozszerzając dowolnie zakres poszczególnych zagadnień.
4. Szkolenie winno składać się z zajęć teoretycznych oraz praktycznych.
5. Termin szkolenia ustalany jest z Zamawiającym i to do niego należy ostateczna decyzja co do rozpoczęcia i zakończenia kursu.
6. Szkolenie realizowane w formie kursu obejmować musi nie mniej niż 25 godz. zegarowych w tygodniu**,** chyba że przepisy odrębne przewidują niższy wymiar szkolenia.
7. Uczestnikowi należy zapewnić odpowiednie materiały szkoleniowe i dydaktyczne.
8. W kalkulacji kosztów szkolenia należy ująć koszt 1 egzaminu (jeżeli jest przewidziany) oraz w przypadku wymogu badań lekarskich, również koszt badań.
9. Szkolenie winno zakończyć się :
- przeprowadzeniem egzaminu (jeżeli jest przewidziany) i wydaniem zaświadczenia o ukończonym kursie zawierającego: numer z rejestru, imię i nazwisko oraz numer PESEL uczestnika szkolenia, nazwę instytucji szkoleniowej przeprowadzającej szkolenie, formę i nazwę szkolenia, okres trwania szkolenia, miejsce i datę wydania zaświadczenia, tematy i wymiar godzin zajęć edukacyjnych, podpis osoby upoważnionej przez instytucję szkoleniową.
- wydaniem legitymacji Jeździectwa Powszechnego PZJ,
- wydaniem legitymacji instruktorskiej z zakresu hipoterapii.
10. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków uczestników szkolenia, którzy w trakcie szkolenia podejmą zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą i będą kontynuować szkolenie oraz uczestników którzy uprawnieni w tym samym okresie do stypendium oraz zasiłku, dokonają wyboru zasiłku dla bezrobotnych. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o konieczności zgłoszenia osoby od NNW niezwłocznie po zaistnieniu ww. sytuacji.
11. Przy wyborze oferty szkoleniowej Zamawiający dokonuje wyboru oferty, biorąc pod uwagę co najmniej pięć spośród poniższych kryteriów:

1) dostosowanie programu szkolenia odpowiednio do identyfikowanego na rynku pracy zapotrzebowania na kwalifikacje,
2) jakość oferowanego programu szkolenia, w tym wykorzystanie standardów kwalifikacji zawodowych i modułowych programów szkoleń zawodowych, dostępnych w bazach danych prowadzonych przez ministra,
3) doświadczenie instytucji szkoleniowej w realizacji szkoleń z obszaru zleconego lub powierzonego szkolenia,
4) certyfikaty jakości usług posiadane przez instytucję szkoleniową,
5) dostosowanie kwalifikacji i doświadczenia kadry dydaktycznej do zakresu szkolenia,
6) dostosowanie wyposażenia dydaktycznego i pomieszczeń do potrzeb szkolenia z uwzględnieniem bezpiecznych i higienicznych warunków realizacji szkolenia,
7) rodzaj dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji,
8) koszty szkolenia,
9) sposób organizacji zajęć praktycznych określonych w programie szkolenia,
10) prowadzenie analiz skuteczności i efektywności przeprowadzanych szkoleń.

Zamawiający informuje, że złożenie oferty <u>nie będzie wiązało stron</u> oraz, że w trakcie oceny ofert może zwracać się o dodatkowe informacje niezbędne przy dokonywaniu oceny.

W przypadku pytań prosimy kontaktować się z pracownikami ds. organizacji szkoleń pod numerem telefonu (58) 673-24-73 wew. 23

Dyrektor
Zygmunt Orzeł